

GESTIÓN DOCUMENTAL										Códigos:	FGD.52		
FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA/PARTICIPACIÓN										Versión:	01		
Actividad:	Socialización de los avances, roles y responsabilidades, así como el "Manual Metodológico de Racionalización de Trámites".								Fecha:	20/11/2024			
Objetivo:	Socializar la Metodología de Racionalización de Trámites con los procesos responsables												
Hora inicio:	9:00 a.m.	Hora fin:	11:00 a.m.	Unidad/Proceso/Proyecto/Laboratorio Responsable:				Vicerrectoría Administrativa					
Dirigida por:	Mesa Técnica de Racionalización de Trámites			Dirigida a:	Líderes y Facilitadores de procesos			Lugar:	Sótano, Sala de Juntas Edificio Bienestar Pro				
N°	Nombre y Apellidos	Doc. Identidad	Cargo	UAA / Entidad donde labora	Vínculo (*)						Teléfono / Ext.	Correo Electrónico	Firma
					F	C	OPS	E	V	O			
1	ODILIN APARICIO C	28411361	Profesional	IL-UIS	✓						1601	ilengues.salud@uis.edu.co	
2	LAURA CUENTAS A.	03476328	Director	IL-UIS	✓						2692	direccion.lengues@uis.edu.co	
3	VILIANE A Torres D	63552672	Protección	Biblioteca	✓						2790	vtorres@uis.edu.co	
4	Lery Fabiana López	100559420	Auxiliar	Biblioteca				✓				bianafo@uis.edu.co	
5	Mayra R. Jurado V	109860950	Profesional	RelExt	✓						2578	movilidad@uis.edu.co	
6	Paul Diaz Antolinez	1008092214	Profesional	DARA	✓						1477	calidad.admisiones@uis.edu.co	
7	Camilio Eduardo Londoño	100811364	Director	Admisiones y Reg. Académico	✓						2125	celonso@uis.edu.co	
8	Paola Díaz	37304029	Profesional	DTIC				✓			2279	dpdiaz@uis.edu.co	
9	Gerardo Latorte Bayona	18.847049	Vicerrector	Vicerrectoría Administrativa	✓						2218	vicerectoria.admin@uis.edu.co	
10	Fernando Pondero	94383962	VIE	VIE	✓						2220	vie@uis.edu.co	
11	Diana Rodríguez	3755557	Profesional	Control Interno	✓						2932	demodri@uis.edu.co	
12	Liliana Castro Folaro	63550246	Directora Relat	Relaciones Externas	✓						2121	relat@uis.edu.co	
13	Ximena Gómez F.	37722044	Profesional	Planeación	✓						2115	nydia.gomez@uis.edu.co	
14	Jennifer Rivera M.	1095767204	Profesional	VIE	✓						2989	jeivema@uis.edu.co	
15	Alicia Isabel Martínez	63532469	Magada Ex	Rectoría			✓				1101	jindic2@uis.edu.co	

(*) Vínculo (*): P= Planta General / Planta Temporal C= Docente cátedra OPS= Contratista / Consultor E= Estudiante V= Visitante O= Otro

Gestión Documental		Código:	FGD.52										
FORMATO REGISTRO DE ASISTENCIA/PARTICIPACIÓN		Versión:	01										
Actividad:	Socialización de los avances, roles y responsabilidades, así como el "Manual Metodológico de Racionalización de Trámites".		Fecha: 20/11/2024										
Objetivo:	Socializar la Metodología de Racionalización de Trámites con los procesos responsables												
Hora Inicio:	9:00 a.m.	Hora Fin:	11:00 a.m.										
Unidad/Proceso/Proyecto/Laboratorio Responsable:	Vicerrectoría Administrativa												
Dirigida por:	Mesa Técnica de Racionalización de Trámites	Dirigida a:	Líderes y Facilitadores de procesos										
Lugar:	Sótano, Sala de Juntas Edificio Bienestar Pro												
N°	Nombre y Apellidos	Doc. Identidad	Cargo	UAA / Entidad donde labora	Vínculo (*)						Teléfono / Ext.	Correo Electrónico	Firma
					P	C	OPS	E	V	O			
1	Andrés Felipe Quiroz B.	1001679781	Auxiliar Administrativo	Coordinación SGC				X				andres21911180@conico.uns.edu.co	Andrés Quiroz
2	Gabriel Locke Diaz	1002458370	Auxiliar Administrativo	Coordinación SGC				X				gabriel21921952@conico.uns.edu.co	Gabriel Locke
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													

Vínculo (*): P = Planta General / Planta Temporal

C = Docente cátedra

OPS = Contratista / Consultor

E = Estudiante

V = Visitante

O = Otro